

Ansættelsesbrev for månedslønnede lærere på efterskoler

1. Parterne

Undertegnede skole

Skolens navn	Skolens adresse, cvr. nr.

Ansætter herved:

Lærerens navn	Lærerens adresse
Lærerens cpr.nr.	Lærerens tlf. nr.

Fra den:

Ansættelsesbrevets ikrafttrædelsestidspunkt

Der er tale om en nyansættelse

Der er tale om en ændring af hidtidigt ansættelsesbrev med ansættelsesanciennitet fra

[dato]: _____

Ansættelsen er tidsbegrænset til den [dato]: _____ hvor ansættelsen ophører uden yderligere varsel.

Tidsbegrænsningen sker som følge af:

at der er tale om et vikariat i anledning af orlov [barselsorlov, uddannelsesorlov e.l.]

at der er tale om et vikariat i anledning af sygdom

at der er tale om en bestemt arbejdsopgave af begrænset varighed

andet _____

2. Overenskomst og ansættelsesgrundlag

Ansættelsen sker i henhold til det til enhver tid gældende cirkulære om fællesoverenskomst indgået mellem Skatteministeriet og Lærernes Centralorganisation [herefter: fællesoverenskomst] og cirkulære om organisationsaftale for lærere og børnehaveklasseledere ved frie grundskoler samt efterskoler og frie fagskoler [herefter: organisationsaftale].

3. Arbejdssted

Arbejdsstedet er skolens adresse. Læreren er bekendt med og indforstået med, at der i et vist omfang, eksempelvis i forbindelse med lejrskoler, kan forekomme arbejde udenfor det sædvanlige arbejdssted herunder i udlandet.

4. Arbejdstid

Ansættelse sker på fuld tid og med udgangspunkt i en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid på 37 timer beregnet i forhold til en årsnorm på 1924 timer. Læreren er bekendt med, at der kan forekomme overarbejde udover 37 timer.

eller

Beskæftigelsesgraden er på ansættelsestidspunktet aftalt til: _____%, svarende til

gennemsnitligt _____ timer pr. uge. Læreren er bekendt med, at der kan forekomme merarbejde.

Honorering sker i henhold til den til enhver tid gældende fællesoverenskomst og organisationsaftale.

En del af arbejdstiden vil som følge af skoleformen være placeret i aften-, nat- og weekendtimerne.

Honorering for mer- og overarbejde sker ligeledes i henhold til den til enhver tid gældende fællesoverenskomst og organisationsaftale.

5. Løn og tillæg

Lønnen udbetales efter de til enhver tid gældende aftaler mellem Skatteministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen og Lærernes Centralorganisation samt de på skolen gældende aftaler om lokalløn.

Lønanciennitetsdatoen er beregnet til [dato]: _____ og lønindplaceringen sker derfor på

basisløntrin____, der ved ansættelsesbrevets ikrafttrædelse udgør kr. _____ pr. måned i aktuelt niveau ved

den aktuelle beskæftigelsesgrad svarende til kr. _____ pr. år pr. 31.03.2012 ved fuldtidsansættelse.

Oprykning til basisløntrin _____ sker pr. _____.

På ansættelsestidspunktet ydes herudover følgende **centralt fastlagte tillæg** og eventuelt lokalt aftalte tillæg [lokalløn]:

Centralt fastlagte tillæg jf. organisationsaftalen	Kr. pr. år pr. 31.3.2012 ved fuldtidsbeskæftigelse	Kr. pr. år i aktuelt niveau ved fuldtidsbeskæftigelse	Kr. pr. måned i aktuelt niveau ved aktuel beskæftigelsesgrad
Kostskoletillæg (pensions-givende)	18.800		
OK 08-tillæg (ikke pensions-givende) [lærere på basisløntrin 1]	5.200		
OK 08-tillæg [lærere på basisløntrin 2 og 3] (ikke pensions-givende)	7.900		
OK 13-tillæg (pensionsgivende)	2.800		
OK 18-tillæg (pensionsgivende)	900		
[evt. stedtillæg – indsættes af skolen] (ikke pensions-givende)			
OK 21-tillæg for frie fagskoler jf. bilag 1.1. (pensions-givende)	1.200		

Lokalt aftalte tillæg [lokalløn] (indsættes af skolen)	Kr. pr. år pr. 31.3.2012 ved fuldtidsbeskæftigelse	Kr. pr. år i aktuelt niveau ved fuldtidsbeskæftigelse	Kr. pr. måned ved aktuel beskæftigelsesgrad

De på ansættelsestidspunktet gældende aftaler om lokalløn er vedhæftet som bilag til ansættelsesbrevet. Lønnen kan ændre sig afhængigt af centrale og lokale aftaler. Lærere, der har ret til seniorbonus jf. aftalen om seniorbonus og seniordage, får det udbetalt månedligt. Seniorbonus udbetales fra den 1. januar i det kalenderår, hvor den ansatte fylder 62 år. Lønnen betales månedsvis bagud eller forud [ansatte, der umiddelbart forud for ansættelsen har været forudlønnet bevarer retten til forudløn. Andre må ikke forudlønnes.]

6. Pensionsforhold og øvrig social sikring

Skolen indbetaler pensionsbidrag til Lærernes Pension med den til enhver tid gældende pensions­sats. Skolen indbetaler det samlede bidrag, hvoraf 1/3 anses indbetalt af læreren.

eller

Læreren er omfattet af en tjenestemandslignende pensionsordning, hvorfor pågældende som en personlig ordning har ret til pensionsdækning i Efterlønskassen / P25 og de fortsættende ordninger heraf. Skolen indbetaler pensionsbidrag til Udbetaling Danmark.

Såfremt lønnen overstiger den tjenestemandspensionsgivende løn på skalatrin 42, indbetaler skolen pensionsbidrag til Lærernes Pension af differencen med den til enhver tid gældende pensions­sats af de pensionsgivende lønde­le. Skolen indbetaler det samlede bidrag, hvoraf 1/3 anses for indbetalt af læreren.

Skolen indbetaler bidrag til Arbejdsmarkedets Tillægspension [ATP] jf. lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension, Gruppelivsforsikring samt Arbejdsmarkedets Erhvervssikring [AES] samt

arbejdsskadeforsikring hos _____ efter gældende regler.

7. Boligforhold

Tjenestebolig:

Læreren bebor skolens bolig, med adressen: _____ på

tjenesteboligvilkår. Boligens bruttokvadratmetertal udgør: _____ kvm.

Der er pligt til at bebo boligen og fraflytte boligen ved tjenestens ophør.

Eller

Lejebolig:

Læreren bebor skolens bolig, med adressen: _____ på

lejeboligvilkår. Boligens bruttokvadratmetertal udgør: _____ kvm.

Der er ikke pligt til at bebo boligen, men alene pligt til at fraflytte boligen ved tjenestens ophør.

Betaling for boligen følger reglerne for statens tjenestemænd, p.t. _____ kr. pr. måned.

Skolen betaler ejendomsskat.

Læreren betaler for varme, vand (inkl. vandafledning) og elektricitet, og der foretages måleraflæsning ved ind- og fraflytning. Hvis der ikke er etableret målere for dette, henvises til Finansministeriets cirkulære om fradrag i tjenestemænds løn for naturalydelse.

Vilkårene for beboelse af tjeneste- og lejeboliger jf. Finansministeriets cirkulære nr. 32 af 16. marts 1989 med senere ændringer samt Efterskoleforeningen og Frie Skolers Lærereforenings vejledning om tjeneste- og lejeboliger er vedlagt dette ansættelsesbrev.

8. Betaling for kost

For spising på skolen sammen med eleverne betaler den ansatte p.t. _____ kr. pr. måned. Beløbet pristalsreguleres.

9. Ferie og andet fravær

Læreren er omfattet af ferieloven og ferieaftalen mellem Skatteministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen og centralorganisationerne.

Hvis skolen ikke har fastsat andet, anses ferien for placeret som det følger af den til enhver tid gældende organisationsaftale for lærere på efterskoler.

Læreren kan have mulighed for fravær i følge de til enhver tid gældende regler, aftaler mv. der gælder for ansættelsesforholdet. Det kan fx være fravær i forbindelse med:

- Graviditet, barsel, adoption, omsorgsdage og sorgorlov efter de til enhver tid gældende regler – cirkulære om aftale om barsel, adoption og omsorgsdage (barselsaftalen).
 - Barns sygdom efter de til enhver tid gældende regler i fællesoverenskomsten.
 - Familiemæssige årsager, fx alvorligt sygt barn under 18 år, hospitalsindlæggelse børn under 14 år, pasning af nærtstående, der ønsker at dø i eget hjem mv. efter de til enhver tid gældende regler – cirkulære om tjenestefrihed af familiemæssige årsager.
 - Omsorgsorlov efter den til enhver tid gældende lov om lønmodtageres ret til fravær fra arbejde af særlige familiemæssige årsager.
 - Varetagelse af ombud efter det til enhver tid gældende cirkulære om varetagelse af borgerligt ombud.
 - Militærtjeneste efter de til enhver tid gældende regler i fællesoverenskomsten og lov om værnepligtsorlov og om orlov ved forsvarets udsendelse af lønmodtagere til udlandet.
 - Organisationsarbejde efter de til enhver tid gældende regler i organisationsaftalen.
 - Aftale om indgåelse af seniorordning efter de til enhver tid gældende regler – cirkulære om aftale om seniorordninger.
 - Efter de til enhver tid gældende regler om seniordage efter cirkulæret om seniorbonus og seniordage.
-

10. Opsigelse

Ved afskedigelse og bortvisning gælder organisationsaftalens bestemmelse om opsigelse og afsked, hvorefter opsigelse for månedslønnede lærere kan ske i overensstemmelse med funktionærlovens regler om varsling af opsigelse og fratrædelsesgodtgørelse.

Prøvetid

Ansættelsen sker på prøve de første 3 måneder. Ansættelsen kan i prøvetiden fra lærerens side opsiges med dags varsel og fra skolens side med 14 dages varsel, såfremt de 14 dages varsel kan indeholdes i de 3 måneder. [skal afkrydses for at være gældende]

Opsigelsesvarsler

Efter en evt. prøvetids udløb kan opsigelse fra skolens side ske til udløbet af en kalendermåned således:

Fra skolens side:

Ansættelsestid	Opsigelsesvarsel
Inden udløbet af 5 måneder	1 måned
Inden udløbet af 2 år og 9 måneder	3 måneder
Inden udløbet af 5 år og 8 måneder	4 måneder
Inden udløbet af 8 år og 7 måneder	5 måneder
Efter udløbet af 8 år og 7 måneder	6 måneder

Opsigelse fra lærerens side kan ske med 1 måneds varsel til udgangen af en måned.

Hvis læreren opsiges af skolen og har været uafbrudt beskæftiget på samme skole i 12 eller 17 år, skal skolen ved lærerens fratreden udrede et beløb svarende til henholdsvis 1 eller 3 måneders løn.

[Kun for lærere ansat før 1. august 1995].

Ansættelsesaftalen kan fra lærerens side opsiges med _____ måneders varsel og fra skolens side med _____ måneders varsel idet læreren har ønsket at bevare de opsigelsesvarsler, der var gældende ved ansættelsen. Dette erstatter varslerne i organisationsaftalen.

Såfremt læreren blev ansat før 1. august 1995, har læreren alene ret til godtgørelse efter funktionærlovens § 2a, hvis dette fremgår af ansættelsesgrundlaget.

Ansættelsesgrundlaget fra før 1. august 1995 er vedlagt dette ansættelsesbrev

11. Loyalitet

Det forudsættes, at læreren udviser loyalitet overfor skolens målsætning og værdigrundlag, som fremgår af skolens hjemmeside, under særlig hensyntagen til skolens status som fri skole, hvilket læreren ved ansættelsen er gjort bekendt med.

12. Tavshedspligt

Læreren er gjort bekendt med, at ansatte ved efterskolen i henhold til efterskoleloven er omfattet af forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt. Tavshedspligten ophører ikke ved ansættelsesforholdets ophør.

13. Efterskolernes Forligsnævn (uansøgt afskedigelse/bortvisning)

Afskedigelse

Skønner organisationen, at en afskedigelse af læreren ikke kan anses for rimeligt begrundet i lærerens eller skolens forhold, kan organisationen kræve spørgsmålet forhandlet med skolen senest 1 måned efter, at opsigelsen er afgivet. Bliver skolen og organisationen ikke enige, eller mener den ansatte, at afskedigelsen ikke er rimeligt begrundet, kan den ansatte/organisationen efter forhandlingen skriftligt kræve spørgsmålet indbragt for et forligsnævn. Indbringelse for forligsnævnet skal af den ansatte foretages inden for en frist af 1 måned fra den skriftlige opsigelse [juli måned fraregnet], og af organisationen senest 1 måned efter afholdt forhandling i henhold til organisationsaftalens bestemmelser.

Bortvisning

Hvis den ansatte har været uafbrudt beskæftiget ved skolen i mere end 3 måneder, kan den ansatte/organisationen indenfor en frist af 1 måned efter bortvisningen kræve spørgsmålet om berettigelsen af bortvisningen indbragt for forligsnævnet i henhold til organisationsaftalens regler herom.

14. Øvrige vilkår

Funktion i højere stilling

Læreren er forpligtet til på skolens anmodning midlertidigt at fungere i højere stilling. Særlig aflønning herfor følger de til enhver tid gældende regler herom i henhold til organisationsaftalen.

Kombineret ansættelse

Ansættelsen er omfattet af de særlige regler for ansatte ved **kombinerede** frie grundskoler og efterskoler.

Læreren har arbejdsopgaver ved begge afdelinger.

Læreren har alene arbejdsopgaver ved efterskoleafdelingen.

15. Andre væsentlige vilkår

16. Senere ændringer til dette ansættelsesbrev:

[Ændringer gives som tillæg til dette ansættelsesbrev. Tillægget skal dateres og underskrives af både skolen og den ansatte]

Oplysninger om hvordan skolen behandler ansattes persondata er vedlagt dette ansættelsesbrev.

Dato:

Dato:

Underskrift

Underskrift

For skolen

Læreren